



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ РИБНИК

Број: 02/2023, Година XXIV, Датум: 13. Март 2023. године

Раде Јованића бб, Тел/Факс: 050/430-070, Е-mail: skupstina@opstinaribnik.org, www.opstinaribnik.org

На основу члана 5. став 6. Колективног уговора за запослене у општинској управи Општине Рибник (Службени гласник Општине Рибник 2/22), Начелник Општине Рибник и Синдикална организација општинске управе Рибник закључили су:

Број: 01/23  
Датум: 31.01.2023. год.  
Синдикална организација  
општинске управе Рибник:  
Војислав Савић

\*\*\*

### СПОРАЗУМ

**о утврђивању основице за обрачун  
плата за период од 01.01.2023 године до  
31.12.2023. године**

#### Члан 1.

Стране потписнице овог Споразума сагласне су да цијена рада као основица за обрачун плата за запослене у општинској управи Рибник у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године износи 120,00 КМ.

#### Члан 2.

Овај Споразум потписан је у два примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по један.

#### Члан 3.

Овај Споразум ступа на снагу даном потписивања и биће објављен у Службеном гласнику Општине Рибник.

Број:01-127-2/23  
Датум: 31.01.2023. год.  
Општинска управа Рибник  
Начелник Општине:  
Небојша Караћ

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19, 61/21), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 66. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“ бр.5/17), Начелник општине Рибник доноси:

### О Д Л У К У

**о давању сагласности на Правилник о  
унутрашњој организацији и  
систематизацији радних мјеста у ЈЗУ  
Дом здравља “др Драган Војводић”**

#### I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈЗУ Дом здравља “др Драган Војводић” Рибник бр. 01-120/23 од 30.01.2023 год. који је у прилогу и чини саставни дио ове Одлуке.

#### II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 01-11-1-1/23 Начелник Општине  
Датум: 02.02.2023. год. Небојша Караћ

\*\*\*

\*\*\*

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник општине Рибник“, бр. 97/16, 36/19, 61/21), члана 66. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 05/17) и члана 7. став 3. Одлуке о стипендирању студената и ученика у општини Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 13/19), Начелник општине доноси:

## О Д Л У К У

### о висини мјесечног износа стипендије за 2023. годину

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се мјесечни износ стипендије за 2023. годину како слиједи:

1. ученичка стипендија .....50,00 КМ
2. студентска стипендија.....100,00 КМ
3. студентска стипендија за студенте који припадају породицама погинулих и несталих бораца, породицама ратних војних инвалида од 1. до 4. категорије инвалидности, студенти из вишечланих породица од којих је бар двоје редовних студената, студенти прве године студија који су на пријемном испиту освојили 90 и више бодова или студенти из социјално угрожених породица.....130,00КМ
4. студентска стипендија за студенте са просјеком оцјена 9 и више, студенте дефицитарних занимања и студенте без оба родитеља.....150, 00 КМ

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа даном доношења и биће објављивања у “Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01-67-6-81/23 Начелник Општине  
Датум: 02.02.2023. год. Небојша Караћ

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21), члана 66. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 05/17), Одлуке о извршењу буџета општине Рибник за 2023. годину бр. („Службени гласник општине Рибник“, број 12/22), Одлуке о стипендирању студената и ученика у општини Рибник („Службени Гласник општине Рибник“, број 13/19), Одлуке о висини мјесечног износа стипендије за 2023. годину бр. 01-67-6-81/23 од 02.02.2023. године, приједлога Комисије за додјелу студентских и ученичких стипендија, те приговора студената и ученика на Прелиминарну листу, Начелник општине доноси:

## ОДЛУКУ

### о додјели студентских и ученичких стипендија за 2023. годину

#### Члан 1.

Овом Одлуком одобрава се утрошак средстава планираних Буџетом општине за 2023. годину на позицији 416124 – текуће помоћи ученицима и студентима у области образовања

– стипендије, потрошачка јединица 00500301 – Одјељење за општу управу. Општинска стипендија за 2023. годину одобрава се студентима и ученицима, како слиједи:

## СТУДЕНТИ

### VI ГОДИНА

1. Маријана Матић Медицински факултет,

### IV ГОДИНА

1. Тамара Бањац Академија умјетности, (просјек 9,82), 50%,
2. Веселка Ђукић ПМФ – Мат. и

инф., (без оба родитеља) 50%,  
 3. Никола Шобот М а ш и н с к и Факултет,  
 4. Бојана Ђукић Универзитет за пословне студије,  
 5. Марина Антонић ФФ – Педагогија,  
 6. Милка Јокић Апеирон – Економија,  
 7. Дајана Тодоровић АГГФ – Архитектура,  
 8. Драгана Малешевић М е д и ц и н с к и факултет – Стоматологија.

### III ГОДИНА

1. Стефан Кљајић С а о б р а ћ а ј н и факултет (4. категорија) 30%,  
 2. Јелена Бањац ПМФ - Математика и информатика,  
 3. Душана Бањац Апеирон – пословна економија,  
 4. Момчило Травар, ЕТФ – Електроенергетика,  
 5. Марко Стојановић Ш у м а р с к и факултет,  
 6. Богдан Мацановић Ш у м а р с к и факултет,  
 7. Кристина Кевац ПМФ – Биологија,  
 8. Дајана Јуришић П р а в н и факултет,  
 9. Радана Јерковић ФПН – Социјални рад,  
 10. Бранка ЂукићФФ – Педагогија,  
 11. Николина Антонић Ф а к у л т е т безбједносних наука,  
 12. Марија Галић ФПН – Социјални рад,  
 13. Јована Мандић ФПН – Социјални рад,  
 14. Душанка Хргић Ш у м а р с к и факултет,  
 15. Марко Тодоровић Универзитет за пословне студије,  
 16. Александар Буквић Ф а к у л т е т безбједносних наука.

### II ГОДИНА

1. Немања Врачар, ФФ – Психологија, (просјек 9,58), 50%,

2. Николина Савић А к а д е м и ј а умјетности, (просјек 9,13), 50%,  
 3. НевенаТодоровић ФПН – Социјални рад, (вишечлана породица са два редовна студента), 30%,  
 4. Душка Арамбашић Ф а к у л т е т пословне економије,  
 5. Марија СавићЕкономски факултет,  
 6. Никола Зељкић С а о б р а ћ а ј н и факултет,  
 7. Бранка Ђурагић Ф а к у л т е т безбједносних наука,  
 8. Милијана Шолић ФФ – њемачки језик,  
 9. Данило Тодоровић ЕТФ – Рачунарство и информатика,  
 10. Зора Јелић Факултет физичког васпитања и спорта,  
 11. Сања Милетић ФФ - Предшколско васпитање,  
 12. Милица Јокић Ф а к у л т е т безбједносних наука,  
 13. Дејан Бањац Факултет физичког васпитања и спорта,  
 14. Огњен Јовановић Ф а к у л т е т информационалних технологија,  
 15. Марко Никић Факултет физичког васпитања и спорта,  
 16. Крстина Малешевић М е д и ц и н с к и фак. – Санитарно инжењерство,  
 17. Сузана Томић Економски факултет.  
 18. Милица Радојчић А к а д е м и ј а умјетности,  
 19. С л а в и ц а Л у к и ћ Пољопривредни факултет,  
 20. Анђела Врачар Е к о н о м с к и факултет.

### I ГОДИНА

1. Жељка Николић ЕТФ – Рачунарство и информатика (ученик генерације је ослобођен полагања пријемног и аутоматски му је додјељено максималан број бодова), 30%,  
 2. Бојана Стојаковић М е д и ц и н с к и факултет (пријемни 91,07), 30%,  
 3. Марија Ђаковић ФФ – Учитељски студиј,  
 4. Вања Симић Ф а к у л т е т

безбједносних наука,

5. Душка Бањац ФФ – енглески језик,
6. Драгана Каурин Ф а к у л т е т  
здравствених наука -Физиотерапија,
7. Бојана Грабеж Ф а к у л т е т  
правних наука,
8. Гордана Ђурагић Е к о н о м с к и  
факултет,
9. Милица Кевац ПМФ –  
Просторно планирање,
10. Марија Гајић Медицински факултет  
- Сестринство,
11. Далибор Гаврановић ФФ – Енглески  
језик,
12. Бојана Дујић Факултет за пословне  
студије,
13. Андреја Бањац А к а д е м и ј а  
умјетности,
14. Светозар Дмитровић Ш у м а р с к и  
факултет.

#### УЧЕНИЦИ

1. Јелена Гајић 4 разред, из вишечлане  
породице, просјек 4, 43,
2. Валентина Козомара 4 разред, из  
вишечлане породице, просјек 4, 05,
3. Лазар Јањић, 4 разред, дијете РВИ II  
категорије,
4. Милица Тепић 3 разред,  
просјек 5,00,
5. Дарио Станаревић 3 разред,  
просјек 4,88,
6. Павле Ђукић 2 разред, просјек 5,00,
7. Драган Јерковић 2 разред,  
просјек 5,00,
8. Анђела Касаповић 2 разред,  
просјек 4,92,
9. Тања Симић 2 разред, просјек 4,86,
10. Никола Мандић 2 разред,  
просјек 4,86,
11. Дијана Грабеж 2 разред, из  
вишечлане породице, просјек 4,58,
12. Ивана Јањић, 1 разред, дијете РВИ II  
категорије.

#### Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке распоређиваће се на текуће рачуне студената и ученика равномјерно на мјесечне квоте према Уговору између Начелника и сваког студента и ученика именованог у члану 1. ове Одлуке.

#### Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику општине Рибник.

Број: 01-67-6-82/23 Начелник Општине  
Датум: 08.02.2023. год. Небојша Караћ

\*\*\*

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 93. став 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 66. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број 05/17), Начелник општине Рибник д о н о с и:

#### ПЛАН СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА И УСАВРШАВАЊА СЛУЖБЕНИКА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ РИБНИК У 2023. ГОДИНИ

#### Члан 1.

Овим планом утврђују се теме обука и начин стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Општинској управи општине Рибник у 2023. години.

**Члан 2.**

Стручно оспособљавање и усавршавање службеника у Општинској управи општине Рибник вршиће се у складу са Програмом рада система обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе за 2023. годину који је усвојила Комисија за обуке, као координационо тијело.

**Члан 3.**

План стручног оспособљавања и усавршавања обухвата теме обука чија је реализација планирана током 2023. године, и то:

1. Израда плана за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода;
2. Индикатори безбједности саобраћаја у Републици Српској – поређење резултата мјерења;
3. Унапријеђење безбједности саобраћаја кроз GIS платформу;
4. Социјално становање у Републици Српској;
5. Програмирање у оквиру Инструмената за претприступну помоћ ЕУ 2021-2027 (ИПА 3)
6. Припрема грант апликација у оквиру Инвестиционог оквира за Западни Балкан (WBIF);
7. Припрема пројеката у програмима Европске територијалне сарадње, програми ЕУ и регионални развој;
8. Утврђивање података непокретности које нису пријављене у фискални регистар непокретности;
9. Контрола пријављивања обвезника доприноса у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса;
10. Обуке за јачање капацитета ЈЛС о одабраним темама из подручја као што су етички стандарди, етичка одговорност, ефективни механизми за учешће и комуникација са грађанима.

**Члан 4.**

У 2023. години службеницима ће бити доступне и обуке које планира да организује Канцеларија за обуке Савеза општина и градова Републике Српске:

1. „ЛОД методологија примјена у пракси“;
2. Транспаретна додјела средстава организацијама цивилног друштва из општинских /градских буџета;
3. „Јачање грађанског учешћа у процесу доношења одлука на локалном нивоу“;
4. Увод у системе отпадних вода за доносиоце одлука;
5. Капитални инфраструктурни инвестициони пројекти у сектору водоснабдјевања и санитацију;
6. Развој компетенциј изабраних општинских/градских званичника за услуге водоснабдјевања и санитације;
7. Обука за ПР – ове у ЈЛС;
8. Обука за представнике медија на тему локалне самоуправе;
9. Обука на тему Гендер – родна равноправност;
10. Онлине курсеви на тему социјалних права (форум за социјални дијалог, управљање различитостима, буџетирање социјалних услуга и сл.) путем НАЛАС платформе.

**Члан 5.**

Буџетом општине Рибник, планирана су средства на позицијама 412 922 - расходи по основу котизација за семинаре и симпозијуме и 412 929 - остали расходи за стручно усавршавање запослених за текућу годину.

**Члан 6.**

- (1) Службеници су дужни присуствовати и активно учествовати у обукама на које су позвани.
- (2) Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности задужено је за

праћење примјене и реализацију овог плана.  
(3) Службеници су дужни доставити Одјељењу за општу управу и друштвене дјелатности извјештаје о обукама на којима су присуствовали, као и увјерења или потврде о учешћу на обуци, ради улагања у персонални досије.

### Члан 7.

Овај план ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Општине Рибник.

Број: 01-151-3/23 Начелник Општине  
Датум : 14.02.2023. год. Небојша Караћ

\*\*\*

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр.97/16, 36/19, 61/21), члана 66. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник бр. 5/17), Начелник општине доноси :

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану координатора у пословима из области државне помоћи

1. За координаторе и контакт особе Министарству финансија у пословима из области државне помоћи испред Општине Рибник именују се службеници Општинске управе :

- Горан Савић, дил.економиста; шеф Одсјека за јавне набавке, инвестиције и развој
- Никола Стојаковић, дил.економиста; шеф Одсјека за рачуноводство и трезор

2. Координатори из тачке 1. имају задатак да Министарству финансија благовремено пружају и достављају потребе податке у пословима из области државне помоћи.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:01-111-3-1/23 Начелник Општине  
Датум:23.02 .2023. год. Небојша Караћ

\*\*\*

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр.97/16, 36/19, 61/21), члана 66. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник бр. 5/17), Начелник општине доноси :

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовану локалног повјереника

1. Миле Врачар, запослен на радном мјесту шеф Одсјека за управне послове и шалтер салу у Општинској управи општине Рибник именује се за локалног повјереника Савеза општина и градова Републике Српске (СОГРС) испред Општине Рибник.

2. Локални повјереник из тачке 1. обавља координацију и комуникацију између општине Рибник и СОГРС, што укључује следеће задатке:

1. старање о документима, упитницима и формуларима које Савез пошаље на попуњавање у општину Рибник. Осигурати да формулари стигну до особе којој су намењени и да се врате одговорној особи у Савез у оквиру назначених рокова,
2. слање адекватних материјала и информација из општине у Стручну службу Савеза,
3. повремена помоћ у организовању догађаја, радионица и састанака који се дешавају у општини Рибник,
4. помоћ у организацији посјета званичника и запослених у Савезу представницима општине Рибник;
5. одржавање везе са Стручном службом Савеза у циљу ширења информација о Савезу и њеним активностима у општини, као и прослеђивање одређених информација начелнику или особама којима оне могу бити од користи,
6. помоћ у одабиру људи који ће учествовати на семинарима, обукама, радионицама, догађајима које организује

Савез, у случају да догађај не захтјева посебну пажњу начелника општине,

7. да се стара да информације о општини у различитим базама Савеза буду ажурне. Ово укључује:

- а) контакт информације општине;
- б) кадровске промене у управи и руководству ради ажурног презентовања општине и измена на Интернет презентацији и сличним материјалима Савеза (у питању су контакт информације начелника, председника скупштине, начелника одјељења и сл),
- в) информације о програмима које донатори реализују на територији општине и друге сличне базе података

- да пружи информације и/или помогне у различитим активностима Савеза које се имплементирају у општини из које је повјереник.
- да пружи информације и/или помогне у различитим активностима Савеза које се имплементирају у општини из које је повјереник.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:01-014-3/23/23 Начелник Општине  
Датум:23.02.2023. год. Небојша Караћ

\*\*\*

На основу члана 59. став (1) тачка 8. и члана 60. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21), члана 48. став (3), (4) и (5) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 66. став (1) тачка 8. Статута Општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” број 5/17), Начелник Општине Рибник доноси:

## **П Р А В И Л Н И К**

**о измјенама и допуни Правилника  
о унутрашњој организацији и  
систематизацији радних мјеста  
Општинске управе општине Рибник**

### **Члан 1.**

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” број 2/21, 10/21, 7/22) у члану 26. код радног мјеста под бројем 1.6.стручни сарадник за секретарске послове начелника општине у дијелу који се односи на број извршилаца број “1” замјењује се бројем “2”.

### **Члан 2.**

У члану 31. код радног мјеста под бројем 4.3.самостални стручни сарадник за пољопривреду, шумарство и водопривреду у дијелу који се односи на број извршилаца број “1” замјењује се бројем “2”.

### **Члан 3.**

У члану 32. у Одсјеку за просторно уређење додаје се ново радно мјесто како слиједи:

“4.1.6. Виши стручни сарадник за екологију и енергетску ефикасност” Опис послова :

5. обавља стручне послове из области екологије и енергетске ефикасности,
6. обавља послове који се односе на реализацију Стратегије развоја Општине из области заштите животне средине, екологије и енергетске ефикасности,
7. учествује у имплементацији ЛЕАП-а ( локалног акционог еколошког плана),
8. прикупља, сређује евидентира податке и документацију о појавама угрожавања животне средине (воде, ваздуха, земљишта и др) и о угроженим подручјима ( клизишта, плавна подручја и др) на подручју општине,
9. прикупља и анализира стање биодиверзитета, хортикултурне вриједности, загађиваче отпадних вода, хидрометеоролошке и сеизмолошке показатеље, ерозивне и друге параметре,
10. информисе јавност о заштити животне средине, укључујући информације о опасним материјама,
11. учествује у стручним и јавним

расправама у поступку доношења просторно планске документације са аспекта екологије и енергетске ефикасности,

12. учествује у изради локацијских услова, урбанистичких сагласности, одобрења за грађење и других аката из надлежности Одсјека са аспекта екологије и енергетске ефикасности,

13. прати и води базу података о потрошњи енергије и енергената, те базу података о трошковима за исте у згради општине и установама које су под ингеренцијом општине,

14. врши процјену стања енергетске ефикасности за све објекте под ингеренцијом општине те утврђује начин уштеде енергије,

15. врши периодичну анализу о потрошњи енергије,

16. учествује у раду стручних комисија,

17. изарађује анализе, информације и извјештаје из области за коју је надлежан,

18. учествује у изради приједлога одлука и других општих и појединачних аката из области коју покрива,

19. учествује у припреми, изради и реализацији пројеката из области екологије, заштите животне средине и енергетске ефикасности,

20. сарађује са међународним и другим организацијама из области екологије, заштите животне средине и енергетске ефикасности,

21. сарађује са ресорним Министарством и комуналним предузећем по питањима из области коју покрива;

22. одговора за благовремено, законито и ефикасно обављање повјерених послова;

23. обавља и друге послове по налогу шефа Одсјека и начелника Одјелјења;

24. за свој рад одговара шефу Одсјека и начелнику Одјелјења.

Услови :

- Факултет за екологију-дипл.еколог, први циклус студија са остварених најмање 180 ECTS бодова,
- најмање 1 година радног искуства у траженом степену образовања,

1. положен стручни испит за рад у управи,

2. познавање рада на рачунару.

Статус: службеник

Категорија и звање: VI категорија, виши стручни сарадник трећег звања

Број извршилаца: 1

#### Члан 4.

У члану 33. код радног мјеста под бројем 5.2. самостални стручни сарадник за буџет и финансије у дијелу који се односи на број извршилаца број "1" замјењује се бројем "2".

#### Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рибник”.

Број:01-11-6-2/23

Начелник Општине

Датум:13.03.2023. год.

Небојша Караћ

\*\*\*



**САДРЖАЈ**

<b>СПОРАЗУМ</b> о утврђивању основице за обрачун плата за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године.....	
<b>ОДЛУКА</b> о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈЗУ Дом здравља „др Драган Војводић“.....	1
<b>ОДЛУКА</b> о висини мјесечног износа стипендије за 2023. годину.....	2
<b>ОДЛУКА</b> о додјели студентских и ученичких стипендија за 2023. годину.....	2
<b>ПЛАН</b> стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Општинској управи општине Рибник у 2023. години.....	4
<b>РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању координатора у пословима из области државне помоћи.....	6
<b>РЈЕШЕЊЕ</b> о именовању локалног повјереника.....	6
<b>ПРАВИЛНИК</b> о измјенама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Рибник.....	7